

国家建设高水平大学公派 研究生项目选派工作流程

序号	时间	步骤	具体内容
1	3月20日前	申请准备	<p>1. 申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。</p> <p>2. 申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。</p>
2	3月20日-4月5日	申请	<p>1. 经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台 (http://apply.csc.edu.cn) 进行网上报名（信息平台使用说明）。</p> <p>2. 按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。</p> <p>3. 受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。</p>
3	4月-5月	评审	国家留学基金委组织专家进行评审，确定拟录取人员名单。
4	5月	录取	<p>通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。</p> <p>录取通知及录取材料将由相关受理单位转发，在外自费留学申请人由驻外使（领）馆教育处（组）转发。中外合作奖学金的录取结果需与外方确认后陆续公布。</p>
5	6月起	派出	被录取人员办理签证、预订机票等派出手续。